



# PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jl. Jemur Andayani I Telp. (031) 8477551 Fax (031) 8477404  
website: [bkd.jatimprov.go.id](http://bkd.jatimprov.go.id) email: [bkdjatim@gmail.com](mailto:bkdjatim@gmail.com)

SURABAYA

Surabaya, 02 November 2022

Kepada

Yth. Kepala Perangkat Daerah  
di Lingkungan Pemerintah  
Provinsi Jawa Timur  
di  
Tempat

Nomor : 861.1/7594/204.3/2022  
Sifat : Segera  
Lampiran : 3 (tiga) lembar  
Perihal : Pengusulan Tanda Kehormatan  
Satyalancana Karya Satya Periode  
November Tahun 2022

Sehubungan dengan pengusulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya Periode November Tahun 2022, maka disampaikan bahwa usulan tersebut dapat kami terima mulai tanggal 14 sampai dengan 29 November 2022 di Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur **c.q. Bidang Pembinaan, Kesejahteraan dan Perlindungan Hukum ASN.**

Untuk kelancaran penyelesaian piagam dan petikan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya agar memperhatikan hal-hal berikut :

- 1) Berkas persyaratan dibuat dalam format PDF dengan susunan :
  - a. Daftar Riwayat Hidup singkat dicetak melalui Si-Master dan disahkan oleh PyB (**Lampiran I**);
  - b. SK CPNS;
  - c. SK Jabatan Terakhir;
  - d. SK Pangkat Terakhir;
  - e. Surat Keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin yang disahkan oleh PyB (**Lampiran II**).

Keseluruhan berkas tersebut disatukan dalam satu file PDF (maksimal 1000 kb) untuk setiap nama yang diusulkan dengan memperhatikan urutan seperti diatas.

- 2) Format pengantar usulan melampirkan nama pegawai yang diusulkan dalam bentuk portrait, sesuai format (**Lampiran III**).
- 3) Penulisan nama file masing-masing usulan PDF mencantumkan Tahun usulan Satyalancana + nama lengkap tanpa gelar + NIP (**contoh** : XX\_196901291995032014\_LILIK\_KIRANAWATI).
- 4) Seluruh file diupload pada E-Satyalancana di Aplikasi Si Master.

Demikian untuk menjadi maklum atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TIMUR**



**INDAH WAHYUNI, S.H., M.Si.**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19670409 199202 2 003

**Tembusan :**

Yth. Bpk. Sekretaris Daerah Prov. Jawa Timur  
(sebagai laporan)

**Lampiran I : DRH**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP  
USULAN TANDA KEHORMATAN SATYALANCANA KARYA SATYA**

1.	Nama Lengkap	
2.	Tempat, Tanggal Lahir	
3.	N I P	
4.	Pendidikan Terakhir	
5.	Pangkat/Golongan Ruang Terakhir (TMT)	
6.	SK CPNS (No. dan Tanggal SK)	
7.	Jabatan Terakhir (No. dan Tanggal SK)	
8.	Jenis Kelamin	Pria/Wanita *)
9.	Tanda Kehormatan yang sudah dimiliki (Nomor dan tanggal Keppres)	
10.	Konversi NIP Baru dari BKN	
11.	Hukuman disiplin (Jenis, Nomor, dan TMT dijatuhi hukuman s.d selesai)	
12.	CLTN (Nomor, dan TMT CLTN s.d selesai)	

Mengetahui,  
Jabatan Atasan Langsung

Surabaya, November 2022  
Hormat saya,

**NAMA JELAS**

Pangkat  
NIP.

**NAMA JELAS**

Pangkat  
NIP.

**Lampiran II : Contoh Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin**



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR  
KOP PERANGKAT DAERAH**

**SURAT KETERANGAN  
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN  
NOMOR : 862/ /204.3/2022**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a :  
N I P :  
Pangkat/gol. ruang :  
Jabatan : Kepala Perangkat Daerah  
Unit Kerja : Provinsi Jawa Timur

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :  
N I P :  
Pangkat/Gol. Ruang:  
Jabatan :  
Unit Kerja :

sesuai data kepegawaiannya, Pegawai Negeri Sipil tersebut diatas tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin, baik hukuman disiplin sedang maupun berat.

Demikian surat keterangan ini dibuat sebagai kelengkapan persyaratan pengusulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya dan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, November 2022

**KEPALA PERANGKAT DAERAH  
PROVINSI JAWA TIMUR**

**NAMA JELAS**

Pangkat  
NIP.

**Catatan :**

1. Untuk Guru SMA/SMK ditandatangani oleh Kepala Cabang Dinas Pendidikan Wilayah.

### Lampiran III

#### **Contoh Format Usulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya**

<b>No. Urut</b>	<b>Nama NIP</b>	<b>Pangkat/Jabatan</b>	<b>Tanda Kehormatan Yang Diusulkan</b>
1.	Dr. Xxxx Xxxx 1962xxxx1989032002	Pembina Tk. I / Xxxx Xxxx	Satyalancana Karya Satya XXX Tahun
2.	Xxxx Xxxxx, S.T., M.M. 1965xxxx1999031001	Pembina / Xxxx Xxxxxx	Satyalancana Karya Satya XXX Tahun
3.	Xxxx Xxxxx, S.E., M.M. 1969xxxx1995032002	Pembina Tk. I / Kabid Xxxx	Satyalancana Karya Satya XX Tahun
4.	Ir. Xxxx Xxxxx 1968xxxx1998031002	Penata / Xxxxx Xxxxx	Satyalancana Karya Satya XX Tahun
5.	Xxxxxx Xxxx, S.AP. 1986xxxx2009061001	Penata Muda / Xxxxx Xxxx	Satyalancana Karya Satya X Tahun
6.	X. Xxxx 1982xxxx2009101001	Pengatur / Xxxxx Xxxx	Satyalancana Karya Satya X Tahun

Yang harus diperhatikan :

- a) Usulan Tanda Kehormatan dikelompokan berurutan berdasarkan Satyalancana Karya Satya yang tertinggi, yaitu 30 tahun, 20 tahun, 10 tahun.
- b) Usulan disusun berurutan berdasarkan pangkat tertinggi.
- c) Penulisan nama, pangkat dan jabatan menggunakan huruf besar dan kecil.
- d) Penulisan gelar pendidikan menggunakan ejaan Bahasa Indonesia yang benar.
- e) Lampiran usulan ditanda tangani Pejabat Pimpinan Instansi dan dibubuhi stempel Instansi.